

HÅBO KOMMUN	
KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING	
INKOM	
2016 -09- 23	
KS Dnr	Reg.nr

Revisionsrapport

Granskning av riktade statsbidrag inom förskola, skola och äldreomsorg

*Martin Halldén
Jenny Nyholm*

September 2016

Håbo kommun

Innehållsförteckning

1.	Sammanfattning	2
2.	Inledning	4
2.1.	Bakgrund	4
2.2.	Syfte och revisionsfråga.....	4
2.2.1.	Kontrollfrågor.....	4
2.3.	Avgränsning och metod.....	5
3.	Granskningsresultat	6
3.1.	Riktade statsbidrag	6
3.1.1.1.	Verifiering.....	8
3.2.	Ansvar och rutiner för ansökan, rekvirering och rapportering	9
3.2.1.	Förskola och grundskola	9
3.2.2.	Äldreomsorg	9
3.2.2.1.	Verifiering.....	10
3.3.	Budget och åiterrapportering till nämnd	10
3.3.1.	Barn- och utbildningsnämnden	10
3.3.2.	Vård- och omsorgsnämnden	11
4.	Revisionell bedömning	12
4.1.	Avstämning mot kontrollfrågor	12
4.2.	Revisionell bedömning	13
4.3.	Rekommendationer	14

1. *Sammanfattning*

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Håbo kommun har PwC utfört en granskning av riktade statsbidrag inom förskola, skola och äldreomsorg.

Granskningen syftade till att besvara följande revisionsfråga:

- *Har kommunen ändamålsenliga rutiner avseende ansökningar om riktade statsbidrag inom förskolan, grundskolan och äldreomsorgen?*

Efter genomförd granskning gör vi bedömningen att Håbo kommun i allt väsentligt har ändamålsenliga rutiner avseende ansökningar om riktade statsbidrag inom förskola, grundskola och äldreomsorg. Bedömningen baseras på följande iakttagelser och noterade avvikelser:

- Kommunen har sökt och erhållit de beloppsmässigt största riktade statsbidragen.
- Väl kända rutiner och ansvarsfördelning avseende ansökningsprocessen. Ett förbättringsområde är att dokumentera rutinen för att minimera sårbarhet.
- Tydlig rollfördelning avseende bevakning av tillgängliga statsbidrag.
- En tydlig redovisning till nämnd avseende vilka bidrag som har sökts och vilka belopp som har inlutit. Delegationsordning och delegationsbeslut bör förtydligas för att uppfylla formella krav på beslut.
- Kommunen lägger in bidragen så långt de anser det är möjligt i nämndernas respektive detaljbudget.

Utifrån genomförd granskning lämnas kommunstyrelsen och berörda nämnder med följande rekommendationer:

- Säkerställa att samtliga riktade statsbidrag som kommunen ansöker om tas upp i nämndernas detaljbudget. De riktade statsbidrag som man inte har kännedom om vid fastställande av detaljbudget, bör läggas in löpande i budgeten under året.
- Se över behovet att dokumentera rutinerna för hantering av riktade statsbidrag för att minimera sårbarheten samt hanteringen mindre personbunden.
- Ansökningar om riktade statsbidrag som har en påverkan på verksamhetens omfattning, framför allt under en längre period, och som kan påverka kommunens finansiering vid ett eventuellt borttagande av det riktade statsbidraget, bör behandlas av nämnd, och ej fattas som delegationsbeslut.

- Förtydliga delegationsordningen så att det blir en tydlig distinktion mellan att ha rätt att beslut om att ansöka om statsbidrag eller rekvirera statsbidrag.
- Årligen kartlägga vilka statsbidrag som finns att söka inom respektive område för att i möjligaste mån säkerställa att kommunen inte missar några bidrag.

2. Inledning

2.1. Bakgrund

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Håbo kommun har PwC utfört en granskning av riktade statsbidrag inom förskola, skola och äldreomsorg.

Den direkta statliga styrningen av kommunerna ökar allt mer och i den statliga styrningen ingår ofta ekonomiska incitament.

Antalet riktade statsbidrag har ökat från år till år, och uppgår 2016 sammantaget till ca 85 stycken bidrag inom olika områden. En del av bidragen kräver mycket omfattande förarbeten och administration från kommunernas sida, medan andra bidrag kan rekvireras och redovisas i efterhand.

I takt med att staten har ökat de riktade statsbidragen istället för att öka de generella statsbidragen ställs allt större krav på att kommunerna har goda rutiner för att fånga upp att dessa bidrag finns, och för att ansöka om dem.

Kommunstyrelsen, genom ekonomiavdelningen, har att säkerställa kommunens finansiering. Ofta ligger dock uppdraget att söka de riktade statsbidragen på förvaltningarna.

2.2. Syfte och revisionsfråga

Syftet är att granska om kommunen har ändamålsenliga rutiner för att söka de riktade statsbidragen i den omfattning som de är berättigad till. Syftet är vidare att kontrollera om korrekta beslut har fattats i de fall kommunen har sökt eller valt att inte söka de riktade statsbidragen. Granskningen syftar till att besvara följande revisionsfråga:

- *Har kommunen ändamålsenliga rutiner avseende ansökningar om riktade statsbidrag inom förskolan, grundskolan och äldreomsorgen?*

2.2.1. Kontrollfrågor

Revisionsfrågan besvaras utifrån följande uppställda kontrollfrågor:

- Har kommunen sökt de riktade statsbidrag som man kan söka?
- Finns ändamålsenliga rutiner för ansökning/rekvirering och rapportering av de riktade statsbidragen?
- Har bidragen tagits med i nämndens detaljbudget?
- Hur fattas formella beslut avseende ansökan av riktade statsbidrag? Har nämndbeslut/delegationsbeslut fattats?

- Hur fattas formella beslut avseende att eventuellt inte ansöka om riktade statsbidrag? Har nämndbeslut/delegationsbeslut fattats?

2.3. Avgränsning och metod

Granskningen har avgränsats till att omfatta riktade statsbidrag inom förskola, grundskola och äldreomsorg.

Granskningen har genomförts genom kartläggning av tillgängliga riktade statsbidrag inom förskola, grundskola och äldreomsorg samt genom dokumentstudier avseende detaljbudget och fattade beslut. Intervjuer/mail-eller telefonkontakt har genomförts med följande tjänstemän:

- Ekonomichef
- Förvaltningschef för vård och omsorg
- Förvaltningschef för barn och utbildning
- Avdelningschef för stödet för äldre och funktionsnedsatta
- Vård- och omsorgsekonom
- Kvalitetscontroller/utvecklingsledare barn och utbildning
- Verksamhetsekonom med ansvar mot barn och utbildning
- Registrator

Rapporten har varit föremål för sakgranskning.

3. Granskningsresultat

3.1. Riktade statsbidrag

Inom förskola, grundskola och äldreomsorg finns riktade statsbidrag att söka främst från Skolverket och Socialstyrelsen, men även från övriga instanser såsom Kulturrådet och Boverket. Inom ramen för granskningen har vi gjort en kartläggning, se tabell nedan, av de riktade statsbidrag som funnits att söka inom granskningsområdet under granskningsperioden höstterminen 2015 till vårterminen 2016. Vi har valt att granska 22 stycken bidrag, varav 20 stycken är hänförliga till skolområdet och två stycken avser äldreomsorg.

Tabell 1: Kartläggning av riktade statsbidrag

Statsbidrag	Bidragsgivare	Kommunen har sökt bidraget?
FÖRSKOLA OCH GRUNDSKOLA		
Läraryftet	Skolverket	Ja
Karriärtjänster	Skolverket	Ja
Kvalitetssäkrande åtgärder	Skolverket	Ja
Omsorg på obekvämt arbetstid	Skolverket	Ja
Mindre barngrupper i förskolan	Skolverket	Ja
Entreprenörskap i skolan	Skolverket	Nej
Matematiklyftet	Skolverket	Ja
Läsllyftet	Skolverket	Ja
Specialpedagogik	Skolverket	Nej
Personalförstärkning inom elevhälsa	Skolverket	Nej
Lågstadiesatsningen	Skolverket	Ja
Läxhjälp	Skolverket	Ja
Lovskola	Skolverket	Ja
Ökad undervisningstid för nyanlända elever	Skolverket	Nej
Papperslösa barn i skolan	Skolverket	Nej
Utlandssvenska elevers skolgång	Skolverket	Nej
Icke-folkbokförda barn (Diplomatbarn)	Skolverket	Ja. Kommunen får täckning för faktiska utgifter.
Skapande skola	Kulturrådet (statens)	Ja
Bidrag till sommarlovsaktiviteter	Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor	Ja
Upprustning av skollokaler	Boverket	Har sökts av verksamheten för fastigheter.
ÄLDREOMSORG		
Ökad bemanning inom äldreomsorgen	Socialstyrelsen	Ja
Kunskapsutbildning för baspersonal inom äldre- och funktionshindersomsorgen	Socialstyrelsen	Ja

Under intervjuer framkommer att kommunen har ansökt om samtliga riktade statsbidrag som funnits att söka under granskningsperioden. De upplever att det alltid finns ett behov av bidrag och kommunen har därmed inte avstått från att ansöka om något bidrag. Vid ett eventuellt beslut om att inte ansöka om ett riktat statsbidrag bedömer de intervjuade att det vore rimligt att nämnden skulle fatta beslut om att inte att ansöka.

Uppgifter har inhämtats angående vilka riktade statsbidrag som respektive nämnd har ansökt om, inklusive ansökt belopp samt beviljat anslag. I nedanstående tabeller framgår resultatet.

Tabell 2: riktade statsbidrag förskola och grundskola

Statsbidrag	Ansökt belopp, kr	Beviljat anslag, kr
Lågstadiesatsningen läsår 15/16	6 606 984	4 650 112
Lågstadiesatsningen läsår 16/17	<i>Ansökan ej ännu inlämnad</i>	
Mindre barngrupper i förskolan läsår 16/17	1 285 000	1 285 000
Mindre barngrupper i förskolan läsår 16/17	1 992 000	<i>Beslut har ej kommit</i>
Kvalitetssäkrande åtgärder	1 154 307	1 154 307
Omsorg på obekvämt arbetstid	339 696	339 696
Karriärtjänster 16/17	2 890 000	2 890 000
Läraryftet 2016	61 500	63 000
Läsllyftet 16/17	270 000	108 000
Matematiklyftet 15/16	64 000	64 000
Lovskola 2016		535 092
Läxhjälp 2016	Max 1000 kr/elev	<i>Beslut har ej kommit</i>
Icke-folkbokförda barn (Diplomatbarn)	<i>Kommunen får täckning för faktiska utgifter</i>	
Skapande skola 15/16	557 000	410 000
Skapande skola 16/17	500 400	360 000
Bidrag för sommarlovsaktiviteter 2016		105 981
Upprustning av skollokaler	<i>Har sökts av verksamheten för fastigheter</i>	
Totalt:	15 723 890	11 965 188

Tabell 3: riktade statsbidrag äldreomsorg

Statsbidrag	Ansökt belopp, kr	Beviljat anslag, kr
Ökad bemanning inom äldreomsorgen, jul-dec 2015 (Socialstyrelsen)	1 213 923	1 213 923
Ökad bemanning inom äldreomsorgen, 2016 (Socialstyrelsen)	2 400 000	2 400 000
Kunskapssatsning för baspersonal inom äldre- och funktionshindersomsorgen (Socialstyrelsen)	200 000	200 000
Totalt:	3 813 923	3 813 923

Totalt har kommunen ansökt om 20 stycken riktade statsbidrag under granskningsperioden, varav 17 stycken avser förskola och grundskola och tre stycken avser äldreomsorg. Inom förskola och grundskola är det 14 olika riktade statsbidrag och inom äldreomsorg är det två stycken olika bidrag. Beviljat anslag uppgår till totalt 15,8 mnkr.

3.1.1.1. Verifiering

En jämförelse har gjorts mellan vår kartläggning (se tabell 1) och ovanstående tabeller (tabell 2 och 3). Kontroll har skett av om respektive nämnd har ansökt om samtliga riktade bidrag som funnits att söka, och som vi har valt att granska, under granskningsperioden. Följande har noterats:

- Barn- och utbildningsnämnden har ansökt om 14 stycken olika riktade statsbidrag under granskningsperioden, varav tre stycken bidrag har sökts två år i följd. Vår kartläggning av tillgängliga riktade statsbidrag visar att det funnits minst 20 stycken riktade statsbidrag att ansöka om under perioden, vilket innebär att Barn- och utbildningsnämnden inte har ansökt om sex stycken bidrag.
- Vård- och omsorgsnämnden har ansökt om båda de riktade statsbidragen som funnits att ansöka om under granskningsperioden och som framgår av vår kartläggning.

Vidare har vi gjort ett urval om tre riktade statsbidrag för kontroll av att angivet beviljat anslag överensstämmer med beslut. Följande har noterats:

- Läslyftet 16/17, 108 000 kr – avstämt mot beslut från Skolverket.
- Lärarlyftet 2016, 63 000 kr – avstämt mot beslut från Skolverket.
- Ökad bemanning inom äldreomsorg, 1 213 923 kr – avstämt mot beslut från Socialstyrelsen.

3.2. Ansvar och rutiner för ansökan, rekvisering och rapportering

Inom Håbo kommun fattas beslut om ansökan av riktade statsbidrag som avser förskola, grundskola och äldreomsorg av barn- och utbildningsnämnden respektive vård- och omsorgsnämnden. Hantering sker vid respektive förvaltning. Om det kommer in en anmodan om statsbidrag rörande skola eller omsorg till kommunstyrelsens e-post (som administreras av kansliet) så vidarebefordras denna till respektive nämnd. Enligt intervju med registrator så sker detta förmodligen redan i den första fördelningen av e-post, vilken görs av kommunens Kontaktcenter som administrerar den kommunövergripande e-postbrevlådan.

3.2.1. Förskola och grundskola

Inom Håbo kommun är det barn- och utbildningsnämnden som är ytterst ansvarig för att söka de riktade statsbidrag som avser förskola och grundskola. Förvaltningschefen (skolchefen) har delegation att fatta beslut avseende rekvisition.

Inom förvaltningen är det tre personer som har i uppdrag att bevaka och ansöka om riktade statsbidrag. Därutöver finns en ekonom som sköter den ekonomisk redovisning. Bevakning av möjliga riktade statsbidrag att söka inom förskola och grundskola sker genom Skolverkets hemsida och bidragskalendern. Vidare sker bevakning av information på Utbildningsdepartementet, därutöver kan bidrag sökas även från Kulturrådet och Boverket. Vartefter det inkommer uppgifter om att det finns bidrag att söka delges ledningsgruppen som består av rektorer, chefer samt ansvarig ekonom.

Alla ärenden som inkommer till nämnden registreras av en registrator/kanslist och blir ett ärende i kommunens ärendehanteringssystem (Cicéron). Alla fristående skolor, samt vuxenutbildning sköter bevakning och ansökan själva. Under intervju anges att själva ansökningsförfarandet inte är så omfattande, däremot upplevs rekvisering samt återrapportering av bidrag som en tidskrävande process. Vissa statsbidrag är mer administrativt betungande än andra, som exempel anges statsbidraget för ökad personaltäthet. Vidare så betonas under intervju att det kan vara ansträngande att bibehålla den nivå som upprättas med hjälp av riktade statsbidrag efter att bidragstiden fortlöpt.

Det finns inga dokumenterade rutiner för granskningsområdet.

3.2.2. Äldreomsorg

Inom Håbo kommun är det vård- och omsorgsnämnden som ansvarar för ansökningar om riktade statsbidrag som avser äldreomsorg. Det är socialchefen som har det yttersta ansvaret. Avdelningschefen ansvarar för ansökan och rekvisition som socialchefen skriver under. När godkännande av vård- och omsorgsnämnden erfordras ska ansökan föregås av beslut av vård- och omsorgsnämnden.

Inom förvaltningen finns ingen särskild organisation kring bevakning eller ansökan av statsbidrag. Avdelningen för stödet för äldre och funktionsnedsatta samverkar vad gäller bevakning av de bidrag som inkommer till kommunen via socialchefen och nämnden. Alla ärenden som inkommer till nämnden registreras av en registra-

tor/kanslist och blir ett ärende i kommunens ärendehanteringssystem (Ciceron). Informationsflödet upplevs fungera bra och uppfattningen hos intervjuade är att de får all information som de berörs av.

Det anges under intervju att arbetet med riktade statsbidrag upplevs som okomplicerat, bidragen är tydligt beskrivna och det finns oftast en tydlig mall för rekvisition. För avdelningschefen gäller det att hålla koll på vad de erhållna statsbidragen har använts till, samt återrapportera. Vid intervju anges att de inför 2016 skapade en verksamhet för att samla samtliga intäkter varifrån sedan alla kostnader dras.

Det finns inga dokumenterade rutiner för granskningsområdet. Eftersom alla ärenden sparas i kommunens ärendehanteringssystem Ciceron anser avdelningen för stödet för äldre och funktionsnedsatta ändå att hanteringen inte är personberoende.

3.2.2.1. Verifiering

Vi har inhämtat berörda nämnders delegationsordningar. Kontroll har skett av att angivna chefer har delegation att fatta beslut att ansöka om riktade statsbidrag. Vidare så har vi inhämtat eventuella nämndbeslut för ansökan. Följande har noterats:

- Enligt barn- och ungdomsnämndens delegationsordning (BOU 2014/14, nr 19530) har förvaltningschefen delegation avseende rekvisition av statsbidrag.
- Enligt vård- och omsorgsnämndens delegationsordning (VON 2014/4, nr 2014.9) har utvecklingsledare och avdelningschef delegation att fatta beslut avseende ansökan om statsbidrag. För de tre aktuella bidragen finns nämndbeslut för 2016 års stimulansmedel. Vi har verifierat nämndbeslutet.

3.3. *Budget och återrapportering till nämnd*

Inom ramen för budgetprocessen görs en analys av vilka riktade statsbidrag som kommer att erhållas eller som kommunen kan ansöka om. I nämndernas detaljbudgetar ingår de riktade statsbidrag som är kända vid budgettillfället. Ett flertal bidrag är dock inte ännu kända till sin omfattning. Sådana bidrag redovisas i samband med de återkommande budgetuppföljningarna.

3.3.1. *Barn- och utbildningsnämnden*

Alla ansökningar görs läsårsvis och de belopp som de är säkra på tas med i budget. Vid intervju anges att samtliga riktade statsbidrag är budgetmässigt inlagda i ekonomisystemet. Det går att särskilja intäkter och kostnader. Vissa statsbidrag, t.ex. Lärarlyftet, har ett eget kostnadsställe som endast belastas av övriga kostnader (exempelvis resekostnader) hänförliga till bidraget.

Återrapportering till nämnd sker enligt uppgift på vartannat möte. Under intervju framkommer att nämnden har insett att arbetet med riktade statsbidrag är omfattande och har de bett förvaltningen sammanställa vilka bidrag de ansöker om samt beviljade anslag. Nämnden får därmed kontinuerlig information vilka statsbidrag som är aktuella.

3.3.2. *Vård- och omsorgsnämnden*

Alla riktade statsbidrag är budgetmässigt inlagda i ekonomisystemet på ett eget kostnadsställe. Samtliga riktade statsbidrag redovisas i brutto för att det tydligt ska gå att särskilja intäkter och kostnader.

Det är socialchefen som föredrar alla statsbidragsärenden i nämnden. Det riktade statsbidraget avseende stimulansmedel återrapporteras till nämnd som en stående infopunkt i samband med dragningsav årsredovisning. Övriga ärenden går upp till nämnd en gång per år.

4. Revisionell bedömning

4.1. Austämning mot kontrollfrågor

Revisionsfrågan besvaras utifrån fem uppställda kontrollfrågor. Respektive kontrollfråga bedöms uppfyllt, delvis uppfyllt eller ej uppfyllt.

Kontrollfråga	Bedömning och kommentar
Har kommunen sökt de riktade statsbidrag som man kan söka?	<p>Delvis uppfyllt</p> <p>Respektive granskad nämnd anger att de har ansökt om samtliga riktade statsbidrag som funnits att söka under granskningsperioden. Vid intervju framkommer att BOU inte är säkra på att de fångar upp alla bidrag.</p> <p>Vår verifiering visar att kommunen har ansökt om totalt 14 olika riktade statsbidrag inom förskola och grundskola under granskningsperioden, varav tre stycken har sökts två år i följd. Av vår kartläggning framgår att minst 20 stycken bidrag funnits att söka, vilket innebär att kommunen inte har ansökt om sex stycken bidrag.</p> <p>Inom äldreomsorg har kommunen ansökt om de två olika riktade statsbidragen inom som funnits att söka under granskningsperioden.</p>
Finns det ändamålsenliga rutiner för ansökning/rekvirering och rapportering av de riktade statsbidragen?	<p>Uppfyllt</p> <p>Inom respektive granskad nämnd finns tydliga rutiner för vem som bevakar, ansöker om samt rekvirerar riktade statsbidrag. Det saknas dock dokumenterade rutiner, vilket gör hanteringen mer personbunden.</p> <p>Alla ärenden som inkommer via kommunstyrelsens e-brevlåda sparas i kommunens ärendehanteringssystem (Cicron) och rapporteras till nämnd en gång per år.</p>
Har bidragen tagits med i nämndens detaljbudget?	<p>Uppfyllt</p> <p>Inom BOU tas de bidrag/belopp som det finns kännedom om med i budget. Inom VON tas endast de bidrag som är</p>

	säkra vid budgetprocessen tas med i budget.
Hur fattas formella beslut avseende ansökan av riktade statsbidrag? Har nämndbeslut/delegationsbeslut fattats?	<p>Delvis uppfyllt</p> <p>Beslut om att ansöka om riktade statsbidrag sker utifrån nämndbeslut eller delegation. Inom BOU har förvaltningschefen delegation att rekvirera statsbidrag.</p> <p>Inom VON har det avdelningschef och utvecklingsledare delegation att fatta beslut om att ansöka om statsbidrag. Under intervju anges dock att det är socialchefen som har det yttersta ansvaret. Vår verifiering visar att det finns nämndbeslut för ett av de bidrag som kommunen har ansökt om inom äldreomsorg.</p>
Hur fattas formella beslut avseende att eventuellt inte ansöka om riktade statsbidrag? Har nämndbeslut/ delegationsbeslut fattats?	<p>Ej tillämpligt</p> <p>Beslut om att inte söka om riktade statsbidrag har inte varit aktuellt i kommunen. En rutin för hur ett eventuellt ickebeslut skulle fattas saknas, men de intervjuade anser att det är rimligt att nämnden skulle fatta ett dylikt beslut.</p> <p>Vår bedömning är att det även för ett icke-beslut bör fattas ett formellt beslut om att inte söka.</p>

4.2. Revisionell bedömning

Granskningen syftar till att besvara följande revisionsfråga:

- *Har kommunen ändamålsenliga rutiner avseende ansökningar om riktade statsbidrag inom förskolan, grundskolan och äldreomsorgen?*

Efter genomförd granskning gör vi bedömningen att Håbo kommun i allt väsentligt har ändamålsenliga rutiner avseende ansökningar om riktade statsbidrag inom förskola, grundskola och äldreomsorg. Bedömningen baseras på följande iakttagelser och noterade avvikelser:

- Kommunen har sökt och erhållit de beloppsmässigt största riktade statsbidragen.
- Väl kända rutiner och ansvarsfördelning avseende ansökningsprocessen. Ett förbättringsområde är att dokumentera rutinen för att minimera sårbarhet.
- Tydlig rollfördelning avseende bevakning av tillgängliga statsbidrag.

- En tydlig redovisning till nämnd avseende vilka bidrag som har sökts och vilka belopp som har inlutit. Delegationsordning och delegationsbeslut bör förtydligas för att uppfylla formella krav på beslut.
- Kommunen lägger in bidragen så långt de anser det är möjligt i nämndernas respektive detaljbudget.

4.3. *Rekommendationer*

Utifrån genomförd granskning lämnas kommunstyrelsen och berörda nämnder med följande rekommendationer:

- Säkerställa att samtliga riktade statsbidrag som kommunen ansöker om tas upp i nämndernas detaljbudget. De riktade statsbidrag som man inte ha kännedom om vid fastställande av detaljbudget, bör läggas in löpande i budgeten under året.
- Se över behovet att dokumentera rutinerna för hantering av riktade statsbidrag för att minimera sårbarheten samt hanteringen mindre personbunden.
- Ansökningar om riktade statsbidrag som har en påverkan på verksamhetens omfattning, framför allt under en längre period, och som kan påverka kommunens finansiering vid ett eventuellt borttagande av det riktade statsbidraget, bör behandlas av nämnd, och ej fattas som delegationsbeslut.
- Förtydliga delegationsordningen så att det blir en tydlig distinktion mellan att ha rätt att beslut om eller rekvirera statsbidrag.
- Kartlägg årligen vilka statsbidrag som finns att söka för att i möjligaste mån säkerställa att inga bidrag missas.

2016-09-06

Martin Halldén

Projektledare

Roger Burström

Uppdragsledare